

Zasady i kryteria udzielania i rozliczania dotacji z okręgowego Funduszu Rozwoju ROD udzielanych przez Okręgowy Zarząd PZD rodzinnym ogrodom działkowym funkcjonującym w Okręgu Lubelskim

I. Warunki ogólne

1. Prawo do ubiegania się o dofinansowanie do inwestycji i remontów posiadają wszystkie ROD funkcjonujące na terenie okręgu lubelskiego.
2. Dofinansowanie do inwestycji lub remontów realizowanych w ROD uwarunkowane jest ujęciem zadania w rocznym Planie Inwestycji i Remontów Okręgu PZD w Lublinie na podstawie podjętej przez Walne Zebranie (Konferencję Delegatów) członków stowarzyszenia PZD w ROD uchwały inwestycyjnej lub remontowej dostarczonej do OZ.
3. Wnioski o dotacje będą rozpatrywane po złożeniu następujących dokumentów:
 - wniosek o przyznanie dotacji do inwestycji (remontu) jednego zadania wg wzoru - załącznik do Uchwały nr 255/2015 Prezydium KR PZD z dnia 1 października 2015 r.,
 - kopia uchwały Walnego Zebrania (Konferencji Delegatów) członków stowarzyszenia PZD w ROD w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego lub remontowego wraz z kopią wniosku Zarządu ROD na Walne Zebranie w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego,
 - kosztorys inwestorski lub kalkulacja własna zarządu ROD,
 - uchwała Walnego Zebrania (Konferencji Delegatów) w sprawie wniosku o przyznanie dotacji z Funduszu Rozwoju ROD,
 - odrębne dokumenty niezbędne do wykonania zadania wynikające z przepisów: prawa budowlanego, prawa wodnego, prawa energetycznego oraz mpzp, np. pozwolenia na budowę (decyzja ostateczna) lub brak sprzeciwu na wniosek zgłoszeniowy wraz z projektami np. elektryfikacji, sieci wodociągowej, melioracji itp.
4. Wnioski błędnie wypełnione lub niekompletne będą zwracane do ponownego, poprawnego opracowania przez Zarząd ROD.
5. Zarząd ROD może ubiegać się o dotację na realizację zadania tylko od jednej jednostki nadrzędnej ROD - Okręgowego Zarządu PZD lub Krajowej Rady PZD.
6. Wniosek o dotację z ROD mającego zadłużenie finansowe w stosunku do Okręgowego Zarządu PZD do momentu uregulowania należności pozostanie wstrzymany.

7. Dotacja dla ROD ze środków okręgowego Funduszu Rozwoju może być udzielona dla ROD raz na trzy lata. Po upływie minimum trzyletniego okresu od daty udzielenia poprzedniej dotacji. ROD może ubiegać się o kolejną dotację, o ile poprzednia została prawidłowo i terminowo rozliczona.
8. Dofinansowaniu nie podlegają bieżące konserwacje urządzeń ogrodowych.

Komisja ds. Inwestycji Remontów i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych Okręgowego Zarządu PZD w Lublinie rozpatrzy i zaopiniuje oraz przedłoży OZ wnioski o dofinansowanie do inwestycji i remontów w ROD, uprzednio przeanalizowane pod względem prawnym i merytorycznym przez inspektora ds. inwestycji.

Komisja ds. Inwestycji w pierwszej kolejności będzie opiniować wnioski zarządów ROD o przyznanie dotacji na zadania:

- modernizację i wymianę ogrodzeń zewnętrznych,
- modernizację sieci wodociągowej,
- budowę lub modernizację sieci elektroenergetycznych,
- budowę budynków administracyjnych lub gospodarczych,
- remonty dróg ogrodowych,
- rewitalizację rowów melioracyjnych,
- inne zadania w miarę posiadanych środków finansowych pozostających w dyspozycji okręgowego Funduszu Rozwoju ROD.

II. Kryteria podmiotowe

1. Priorytet w udzielaniu dotacji będą miały ogrody:

- kończące prace inwestycyjne lub remontowe objęte rocznym planem inwestycji i remontów OZ,
- realizujące zadania w systemie gospodarczym,
- wykazujące aktywność w działaniach na rzecz PZD i ROD,
- realizujące obiekty, które służyć będą również innym ogrodom z danej miejscowości.

III. Kryteria finansowe

1. O dotację z okręgowego Funduszu Rozwoju ROD mogą ubiegać się ROD, które we wniosku wykażą źródła finansowania całego zadania:

- a. zgromadzone własne środki ROD na realizację zadania,
- b. partycypację finansową działkowców w kosztach zadania inwestycyjnego lub remontowego infrastruktury ogrodowej przyjętą w uchwale Walne Zebrania członków PZD (Konferencji Delegatów) w sprawie realizacji konkretnego zadania inwestycyjnego lub remontowego, w tym udział pracy własnej działkowców w realizacji zadania, jeżeli istnieją ku temu warunki,

- c. dotacje z jednostek nadrzędnych PZD,
 - d. dotacje z innych źródeł.
2. Dotacja z okręgowego Funduszu Rozwoju ROD nie powinna przekraczać 30 % wartości kosztorysowej zadania inwestycyjnego lub remontowego, ustalana każdorazowo przez OZ PZD.
 3. Powyższe ograniczenie nie dotyczy sytuacji awaryjnych i losowych oraz odtwarzania lub dostosowania infrastruktury po częściowej likwidacji ogrodu.
 4. Dotacje mogą być przyznawane na realizację jednego, konkretnego zadania inwestycyjnego lub remontowego, wyłącznie na dokończenie inwestycji lub remontu przy krótkim cyklu realizacji zadania lub dofinansowanie do końcowego etapu robót z przeznaczeniem na zakup materiałów oraz prace specjalistyczne.
 5. Udzielenie dotacji ma charakter uznaniowy. Wysokość dofinansowania na ustalone zadanie uzależniona jest od posiadanych środków na Funduszu Rozwoju ROD, znaczenia zadania dla ogrodu oraz ustaleń przyjętych w uchwałach organów Związku.
 6. Przekazanie dotacji następuje poprzez wpłatę środków na wskazane we wniosku konto bankowe ROD.
 7. Nadzór nad realizacją zadania inwestycyjnego lub remontowego, na które została udzielona dotacja, jej realizacją i rozliczeniem sprawuje OZ PZD w Lublinie.

IV. Kryteria rozliczenie dotacji

Rozliczeniu podlegają zadania prowadzone zgodnie z Uchwałą nr 14/III/2015 Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców z dnia 1 października 2015 r. (tekst jednolity z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą nr 7/II/2019 Krajowej Rady PZD z dnia 29 listopada 2019 r.) w sprawie zasad prowadzenia inwestycji i remontów w rodzinnych ogrodach działkowych w Polskim Związku Działkowców:

1. Zarząd ROD składa dokumenty zgodnie z celem na jaki została udzielona dotacja: kopie faktur lub rachunków dotyczących całości zadania inwestycyjnego lub remontowego przedstawionego we wniosku o dotację, spełniające wymogi ustawy o rachunkowości oraz Zakładowym Planem Kont PZD, opisane pod względem merytorycznym i rachunkowym. Dokumenty ww. winny być podpisane przez Prezesa i Skarbnika Zarządu ROD oraz księgowego ROD i poświadczone za zgodność z oryginałem, protokół odbioru zadania i dokument OT.
2. Każde zadanie inwestycyjne lub remontowe powinno być ostatecznie wycenione oraz rozliczone finansowo i materiałowo w ciągu jednego miesiąca od daty protokołu przekazania zadania do eksploatacji.
3. Rozliczenie dotacji powinno nastąpić do dnia określonego w uchwale OZ PZD o jej przyznaniu.

4. W uzasadnionych przypadkach OZ PZD może przedłużyć termin rozliczenia dotacji na wniosek Zarządu ROD.
5. W przypadku niewykorzystania dotacji lub wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem, podlega ona zwrotowi na konto okręgowego Funduszu Rozwoju na podstawie decyzji OZ PZD.
6. W przypadku wyodrębnienia się ROD ze struktur PZD w ciągu 5 lat od daty przekazania dotacji na rachunek bankowy ROD, na podstawie art. 70 ust.1 pkt.2, ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych, stowarzyszenie ogrodowe zobowiązane jest do zwrotu uzyskanej dotacji na konto bankowe okręgowego Funduszu Rozwoju ROD.